

# 令和8年度 大分県地域プランナー募集要領 (概要)

公益財団法人 大分県産業創造機構 大分県6次産業化・地域資源活用・地域連携サポートセンター

## 1 目的及び業務概要

### ■ 多様な地域資源を活用した新事業展開や付加価値創出に取り組む事業者への伴走支援

主要業務	具体的な支援内容・対応業務
経営管理・財務分析	財務データ等の分析(原価計算・損益分岐点・財務分析)に基づく、具体的な数値目標や収支計画を含む経営改善戦略(支援シート等)の策定・実践支援
IT・DX推進	HP・SNSを活用した情報発信、ECサイト(通販)構築、業務効率化などのデジタル導入助言
販路開拓・デザイン	商品企画、商品のパッケージ企画、広告・宣伝、ブランディング構築、ギフト商品の企画・設計
品質管理・観光農業	食品衛生管理、食品表示対応、地域資源を活用した民泊・農泊や農林水産業に関する観光支援
その他	地域資源の活用、地域連携に関する多様な課題解決の支援

## 2 応募資格及び欠格事項

### 【必須要件(実務経験・能力)】

- ・専門的知見：各支援分野に関する高度な専門知識の保有
- ・実務経験：新規事業等で定量的成果(数値改善等)の創出実績
- ・対話能力：課題に対する確かつ丁寧な助言を行う能力
- ・連携能力：関係機関等と円滑に連携・ネットワーク構築ができること

### 【欠格事項(応募不可)】

- ・成年被後見人、被保佐人、破産者で復権を得ない者
- ・拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又は執行を受けることがなくなるまでの者
- ・暴力団員、又は暴力団員と密接な関係を有する者

## 3 業務形態及び契約条件

### ■ 業務報酬(謝金)

7,920円/時間

(税込み/旅費別途支給)

業務形態：サポートセンターの依頼に基づきスポット形式で業務を実施。

活動場所：支援対象事業者等の所在地、指定場所、またはオンライン(リモート)。

**支払対象外** 支援前の資料作成・準備、往復の移動時間、支援後の報告書・支援シート等作成に要する時間。

## 4 登録後の遵守事項

- ・中立・公平性の堅持：特定の物品販売、特定業者の斡旋、有償サービスの契約締結を目的とした助言・勧誘の禁止。
- ・守秘義務：業務上知り得た事業者等の機密情報(営業秘密・個人情報)の漏洩禁止(※任期満了後も永続)。
- ・登録の取消：法令違反、公序良俗に反する行為、プランナーとして著しく不適当な言動がある場合は登録を取消。

## 5 選定方法及び応募手続き

応募期間	令和8年6月1日(月)～6月22日(月) 必着
提出書類	大分県地域プランナー登録申請書(写真貼付)1部
提出方法	メール(要受信確認)、郵送(簡易書留推奨)、オンライン
選定プロセス	書類確認後、検証委員会が書類審査・面接を実施(実績に応じ面接免除あり)。

### ⚠️ 最重要留意事項

登録は業務発注を確約するものではありません。選定では「数値目標を含む計画策定支援能力」が評価されるため、過去の定量的(数値を伴う)な支援成果を客観的に申請書へ記載することが極めて重要です。

【提出・問合せ先】 〒870-0037 大分市東春日町17-20 公益財団法人 大分県産業創造機構 サポートセンター  
担当：葛城、稲津、吉崎 / TEL：097-537-2424 / E-mail：oita6sc@columbus.or.jp / URL：<https://oita6ji.com/>